

Praktikumsmappe von:

Tagesaufgabe:

Datum:

12. Bewertung des Tagesberichts

Aufbau		
1. Dein Bericht ist sichtbar in Einleitung, Hauptteil und Schluss untergliedert.		
2. Einleitung, Hauptteil und Schluss stehen in sinnvollem Verhältnis zueinander.		
Teilnote		
Inhalt		
3. Die Einzelheiten des Geschehens, von dem du berichtest, hast du in der richtigen zeitlichen Abfolge dargestellt.		
4. Du gibst alle für den Hergang des Geschehens wichtigen Informationen vollständig wieder.		
5. Du hast geschrieben, wer etwas wo und wann machte,?		
6. Du hast geschrieben was, wie und warum gemacht wurde?		
7. Du hältst die vorgegebenen Perspektive (Ich- bzw. Er-/Sie-Perspektive) ein.		
8. Dein Bericht enthält <u>nur</u> sachliche Informationen und Fakten und verzichtet auf die Darstellung von Gedanken und Gefühlen.		
Teilnote		
Sprache		
a) Ausdruck:	10. Du schreibst im sachlichen Berichtstil.	
	11. Du verwendest treffende Substantive und Verben.	
	12. Du verzichtest auf sprachliche Elemente, die Spannung aufbauen.	
	13. Du schreibst einheitlich im Präteritum (1. Vergangenheit).	
b) Sprachrichtigkeit:	14. Rechtschreibung	
	15. Zeichensetzung	
Teilnote		
Form		
Abschnitte		
Rand		
Teilnote		
Zusätzliche Bemerkungen:		

Datum

Lehrkraft

Datum, Unterschrift des/r Erziehungsberechtigten

Aufgabenblatt: Bewertung des Tagesberichts

Seite: